

T.C.
VAN VALİLİĞİ
İPEKYOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
VAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE OKULU

STRATEJİK PLAN

2019-2023

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

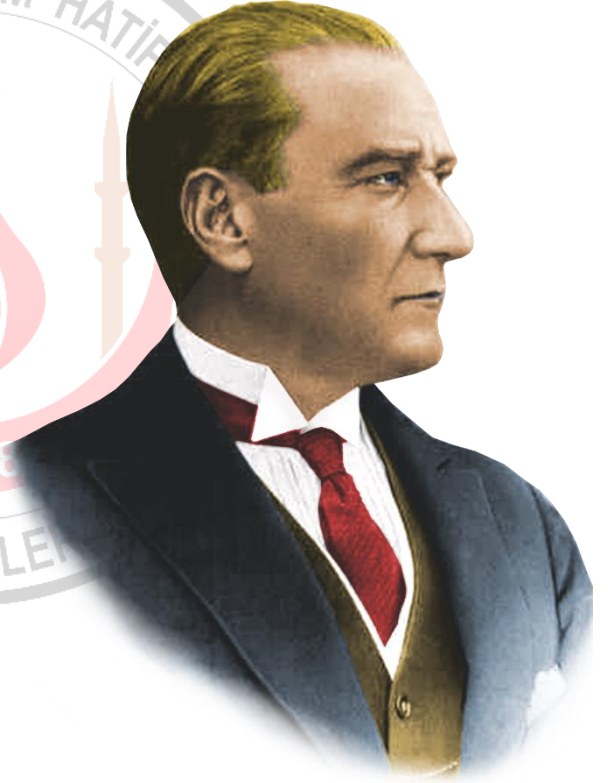
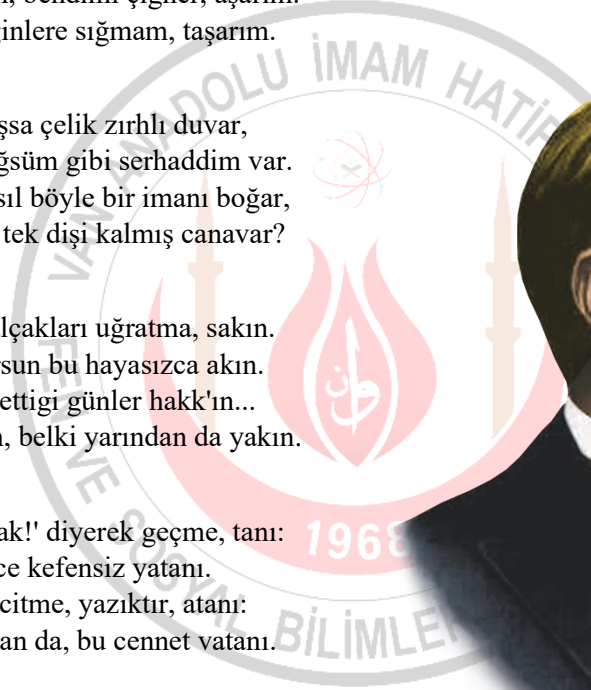
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şuheda fişkıracak toprağı sıksan, şuheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



SUNUŞ



Okullar, toplumları oluşturan ve varlıklarını devam ettiren temel değerlerini ve değişen dünyanın dinamiklerini yeni kuşaklarla buluşturmada ve geleceğin etkili bireylerinin yetiştirilmesinde en önemli işleve sahip olan kurumlardır. Okulların bu işlevlerini gerçekleştirmesini sağlamada, etkili bir planlamanın yanı sıra planların gerçekleştirilmesini sağlayacak örgütsel kültüre sahip donanımlı çalışanlara gereksinim duyulmaktadır.

Aklın nuru fen ilimleri, kalbin nuru ise din ilimleridir. İkisinin bir araya gelmesiyle vicdan ve irfan sahibi gerçek birey ve toplum meydana gelir. Okulumuzun ana hedeflerinden birisi de bütün insanların birlikte, hak ve adalet temelinde hoşgörü kültürü içerisinde kardeşçe ve hür yaşama bilincini kazanması; ayrıca Kur'an'ı ve İslam'ı asrın idrak ve anlayışına uygun bir Şekilde anlamak ve anlatmaktır. Okulların asli unsuru olan öğrencilerimizi sürekli okuyan, anlayan, araştıran, sorgulayan ve yaşadığı topluma yararlı olmak gayesi taşıyan bireyler haline getirmek diğer bir hedefimizdir. Okulumuz tüm paydaşlarıyla bu vizyon ve misyon ışığında istenilen hedeflere varmak için çalışmaktadır.

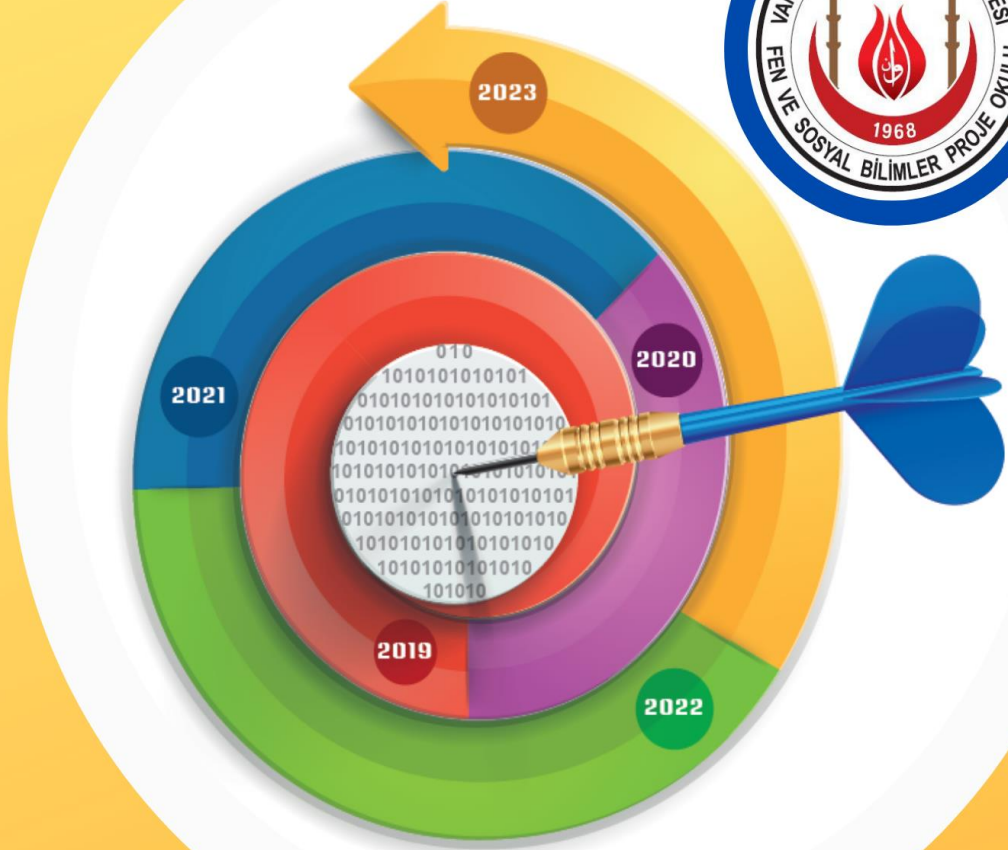
Okullar bilgi paylaşımının yanı sıra, birlikte sorun zme becerilerine sahip donanımlı bireyleri buluşturan ve geleceğin liderlerini yetiştirerek, geleceğin lider ülkesinin insan kaynakları gereksinimlerini karşılayan kurumlar olmak zorundadırlar. Stratejik planlama, kurumların geleceği doğru planlamalarına ve bugünü görmelerine, doğru ve gerçekçi bir Şekilde okuyarak değerlendirmelerine olanak sağlayan çok önemli bir süreçtir. Bu sürece herkesin katılımını sağlamak eğitim kurumlarının birincil görevi olarak kabul edilmektedir. Van AİHL Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu, eğitim-ğretim kadrosuyla, geleceği planlamanın öneminin farkında olan bir kurum olma yolunda hızla ilerlemektedir. Eksikliklerin fark edilip en kısa zamanda düzeltilmesi, herkesin aklını, kalbini ve enerjisini işe katan bir anlayışın etkin hale getirilmesi, başarımızın odak noktasında yer almaktadır.

Bişar ADIYAMAN

Okul Müdürü

İçindekiler

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUMUZUN TARİHÇESİ.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
OKUL KÜNYESİ.....	9
TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ.....	10
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	10
ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU.....	10
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	11
OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER.....	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ:.....	11
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	11
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU.....	12
GELİR VE GİDER BİLGİSİ.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:.....	12
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:.....	16
VELİ ANKETİ SONUÇLARI:.....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	28
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	29
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	31
MİSYONUMUZ.....	31
VİZYONUMUZ.....	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	31
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	33
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	33
EYLEMLER.....	34
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	34
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	35
EYLEMLER.....	37
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	38
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	38
EYLEMLER.....	39
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	41
2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU.....	41
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	43



BİRİNCİ BÖLÜM

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

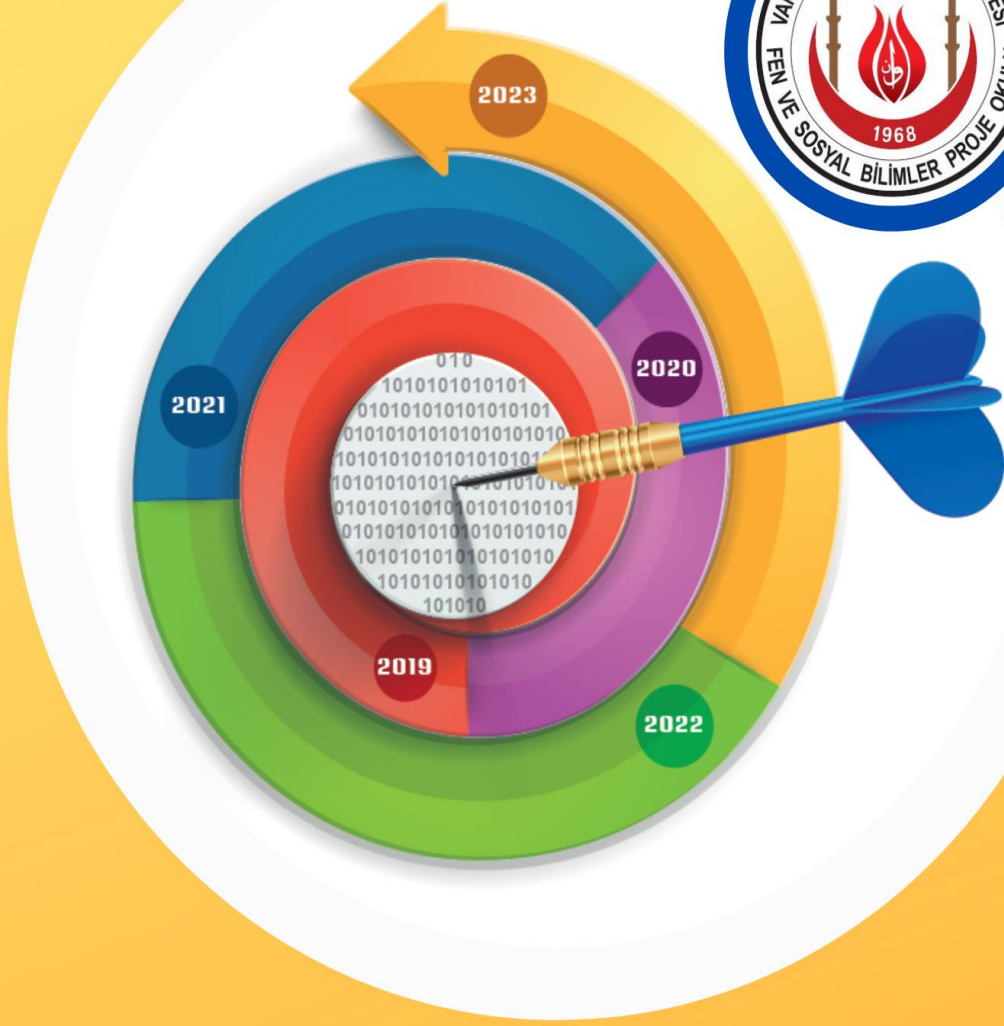
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
ADI SOYADI	UNVANI	ADI SOYADI	UNVANI
Bişar ADIYAMAN	Okul Müdürü	Mevlüt AYDOĞAN	Müdür Yardımcısı
Abdulaziz ARVAS	Müdür Yrd.	Bayram AYAZ	Öğretmen
Melik KAYA	Öğretmen	Salih ALDEMİR	Öğretmen
	Öğretmen	Azize SÖNMEZ	Öğretmen
Salih AKTAŞ	OAB Başkanı	Yusuf SARIKAYA	Veli
Esmâ ARVAS	OAB Başkan Yrd.	Erol İMAMOĞLU	Veli
		Osman ZORLU	Memur



İKİNCİ BÖLÜM DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Okulun ilk kuruluşu Milli Eğitim Bakanlığının direktifleri ile ‘‘Van İmam Hatip Okulu’’ olarak 1968-1969 öğretim yılında gerçekleştirilmiştir. Van Ticaret Lisesi’nin bir bölümü İmam Hatip Okulu olarak tahsis edilmiş olup dersliklerin bir kısmı Ticaret Lisesi ile birlikte müşterek olarak kullanması ile eğitim öğretime başlamıştır.

Okul idari odaları müstakil hazırlanarak eğitim ve öğretim hizmetlerine etkinlik kazandırması yolunda çalışmalarda bulunulmuştur.

1968-1969 öğretim yılı başında kayıt kabul işlemleri gerçekleştirilerek İmam-Hatip Okulu birinci devre eğitim öğretime başlamıştır.

İmam –Hatip Okulu 1.devre ve 2. Devre sistemi; birinci devre 4 yıl, ikinci devre 3 yıl olarak devam ederken 1974-1975 öğretim yılından itibaren Milli eğitim Bakanlığı’nın emirleri gereği birinci devre Ortaokula, İkinci devre ise Liseye dönüştürüldü. Bu dönüşümden sonra ‘‘Van İmam Hatip Okulu’’, ‘‘ Van İmam Hatip Lisesi’’ adını alarak eğitim öğretime ortaokul ve lise statüsünde devam etti. Bu aşamada ortaokul süresi 3 yıl lise statüsü 4 yıl olarak devam etti.1974 yılı İlkbaharında Van İmam Hatip Okulu yaşatma derneği faaliyetlerine esas olmak üzere Van ili Alipaşa Mahallesi Yarım batman sokak civarında bu günkü arsa temini gerçekleştirilip, hazineye devri yapıldı. Arsanın temini ve hazineye devir için gerekli resmi işlemler tamamlandığında Milli eğitim Bakanlığı bütçesinden yeni binanın yapılması ve ihale edilmesi aşamasına geçildi. Yeni bina 16 derslikli tip proje olarak tasarlanıp kısa sürede tamamlanıp 1975-1976 öğretim yılında eğitim ve öğretime hazır hale getirilerek faaliyet başladı.

Okulumuzun ek binası ise ilk defa Koruma Derneğinin girişimleri ile 1990 senesinde temeli atılmış yaklaşık 3 yıl süren yapım aşamasının ardından 1993-1994 öğretim yılında eğitim ve öğretime başlamıştır. Ek binamız (B Blok) 3 katlı olup giriş katta tatbikat mescidi ve konferans salonu 2.Katında Kütüphane ve derslikler 3.katında ise derslikler bulunmaktadır.

Okulumuzun Anadolu Bölümü ilk defa 2003-2004 Öğretim yılında Milli eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün emirleri ile 90 öğrenci 3 şube olarak açılmış olup, bu tarihten itibaren Van İmam Hatip Lisesi ve Van Anadolu İmam Hatip Lisesi ismini almıştır.

Milli eğitim Bakanlığı’nın 2009 yılında Okul çeşitliliğini azaltarak program çeşitliliği getirmek amacıyla başlattığı çalışmaya esas olmak üzere birden fazla ismi olan okulların isimleri bire indirilmiş ve bu tarihten itibaren okulumuzun ismi ‘‘Van Anadolu İmam Hatip Lisesi ‘‘ olarak değiştirilmiştir.

2011 Ekim ve Kasım Van depreminde okulumuz ağır hasar gördüğünden dolayı yıkım kararı alındı.2011-2012 ve 2012-2013 eğitim öğretim yılında okulumuz yapım aşamasında olduğundan dolayı Eğitim -Öğretim faaliyetleri Hüseyin Çelik Anadolu İmam hatip Lisesinde devam etti. İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından yapımı üstlenilen okulumuz 16769 metrekare alan üzerinde 5.000 metrekare bina ve 5.000 metrekare çevre düzenlemesi ile 600 yataklı pansiyon 378 Kişilik spor salonu ve 33 derslik olarak 2014 yılı ekim ayında hizmete açıldı.

Okulumuz 2016/2017 Eğitim Öğretim Yılından Bakanlık Makamı Onayı ile "Özel Program ve Proje Uygulayan Okullar" Kapsamına alınmış olup 2016-2017 eğitim öğretim yılından itibaren "Fen ve Sosyal Bilimler Programı" uygulanan **Proje Okulu** olarak eğitim öğretime devam etmeye başladı

Okulumuz 5 idareci 57 öğretmen ve 15 yardımcı hizmet personeli ile 567 öğrenciye hizmet vermektedir. Fiziki imkanlar açısından Van ilinin en donanımlı ve tam kapasiteli okuludur.

Öğrencilerimizin eğitim ve öğretiminin en iyi seviyeye ulaştırılmasını sağlamak, sosyal ve iletişim becerilerinin geliştirilmesine yardımcı olmak ve buna yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bilinçli olarak eğitim almaları ve öğrencilerimizin meslek tercihlerini sağlıklı yapabilmeleri için gerek okul içi gerek okul dışı konferans ve seminerler, düzenlenmektedir.

Ayrıca örgün eğitimden yararlanamayan 728 öğrencimize Mesleki Eğitim Açık Öğretim Lisesi kursları ile hafta sonları yüz yüze eğitim verilmektedir.

Okulumuz halen Van Anadolu İmam hatip Lisesi(Fen ve Sosyal Bilimler Proje İmam Hatip Okulu) adı altında eğitim öğretime devam etmektedir.

2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuz bünyesinde "**İmam Hatip Ortaokulu**" açılarak 67 öğrenci ile eğitim öğretime başlanmıştır.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ

İli: VAN		İlçesi: İPEKYOLU			
Adres:		Ali Paşa Mah. İl bank Sok. No: 35 İPEKYOLU/VAN			
Telefon Numarası	(0432) 216 16 22	Faks Numarası: (432)216 80 33			
e- Posta Adresi:	756513@meb.k12.tr	Web sayfası adresi: vanihl.meb.k12.tr			
Kurum Kodu:	756513	Öğretim Şekli: Tam Gün			
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1968		Toplam Çalışan Sayısı: 83			
Öğrenci Sayısı:	Kız	278	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	289		Erkek	36
	Toplam	567		Toplam	57
Derslik Başına Düşen Öğrenci	:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci	:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		1 sınıf	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	3.370	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4+4 yıl	

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	0	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	36	21	57
Rehber Öğretmen	1	1	3
İdari Personel	5	0	4
Yardımcı Personel	5	0	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	52	22	74

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	33	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	61 m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	33	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	24 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	61 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	12000 m2	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5000 m2		x	
Okul Kapalı Alan (m2)	5000 m2		x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1484 m2		x	
Kantin (m2)	40 m2		x	
Tuvalet Sayısı	12		x	

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ:

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	23	0	23	11-F	0	18	18
9-B	23	0	23	12-A	26	0	26
9-C	22	0	22	12-B	17	0	17
9-D	0	24	24	12-C	21	0	21
9-E	0	26	26	12-D	13	5	18
10-A	23	0	23	12-E	0	22	22
10-B	20	0	20	12-F	0	17	17
10-C	0	23	23	12-G	0	31	31
10-D	0	19	19	12-H	0	22	22
11-A	18	0	18	12-K	0	20	20
11-B	18	0	18	5-A	18	0	18
11-C	19	0	19	5-B	17	0	17
11-D	0	15	15	5-C	0	16	16
11-E	0	15	15	5-D	0	16	16
				GENEL TOP:	278	289	567

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	40	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	24 MBPS

GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	18.000	18.000
2018	23.000	23.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE İMAM HATİP LİSESİ 2017/2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PROBLEM TARAMA ENVANTERİ SONUÇ RAPORU

PROBLEM TARAMA ANKETİ UYGULAMA AMACI:

10.11.2017 tarihinde okulumuzun tüm sınıflarında uygulanan Problem Tarama Anketi ile okulumuzda öğrencilerimizi en çok üzmede veya düşündürmekte olan problemleri öğrenebilmek amaçlanmıştır.

Problem Tarama Envanteri, sağlık-beden, kişilik, okul-öğretmen-ders, ev-aile, toplumsal ilişki alanında 97 adet problem cümlesi vardır. Öğrenciler, yaşadığı problemle ilgili istediği sayıda maddeyi işaretlemişlerdir.

Öğrencilerimizin problemlerini daha yakından öğrenmek okulumuzdaki eğitim düzenlemelerinde ve süreçlerinde birçok açıdan biz eğitimcilere yardımcı olacaktır. Sınıf/ şube rehber öğretmenlerimizin ve rehberlik servisinin yürüteceği rehberlik faaliyetlerinde, öğretmenlerimizin sınıf yönetimi ve sınıf içi düzenlemelerinde problem tarama anketi sonuçlarından yararlanıla bilinir.

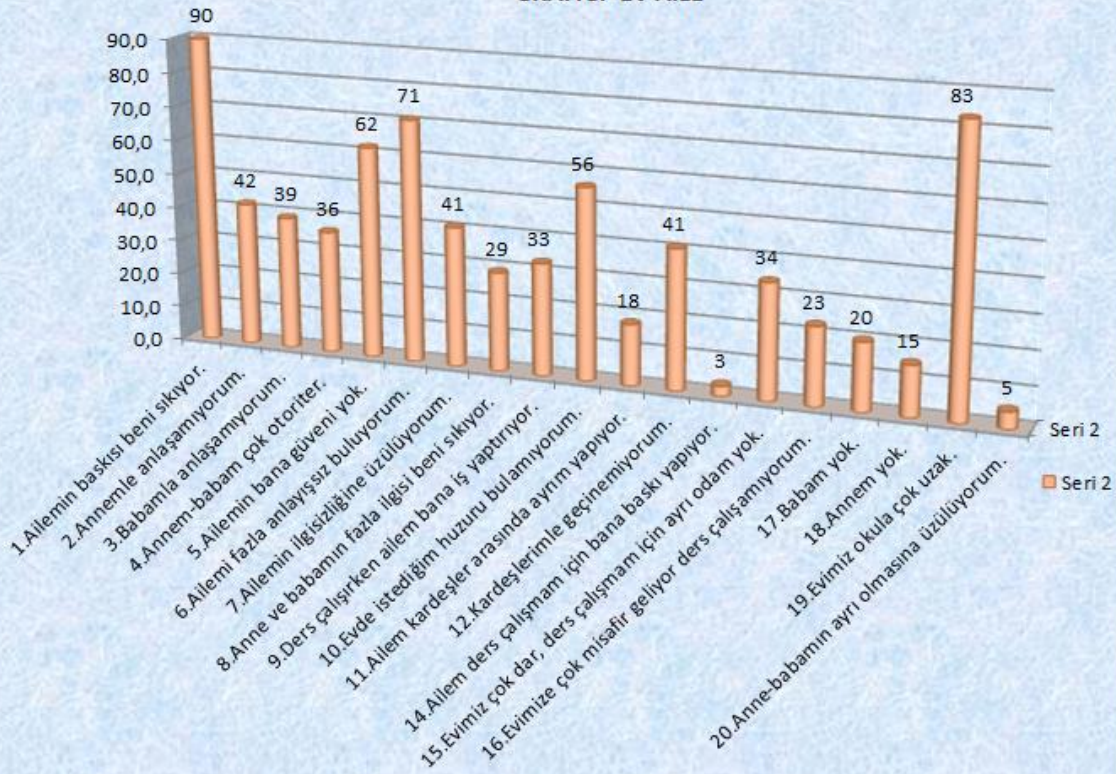
Problem Tarama Anketi öğrenim görmekte olan toplam 572 öğrencimize uygulanmıştır.

Anketteki her problem maddesi değerlendirilebilmeli ve dikkate alınmalıdır elbette; ancak yine de bazı maddelerin daha “kritik” olduğunu söyleyebiliriz, aşağıda okul yüzdellikleri çıkarılan bu maddeleri işaretleyen öğrencilerimize görüşme yaparken öncelik vermek daha faydalı olur.

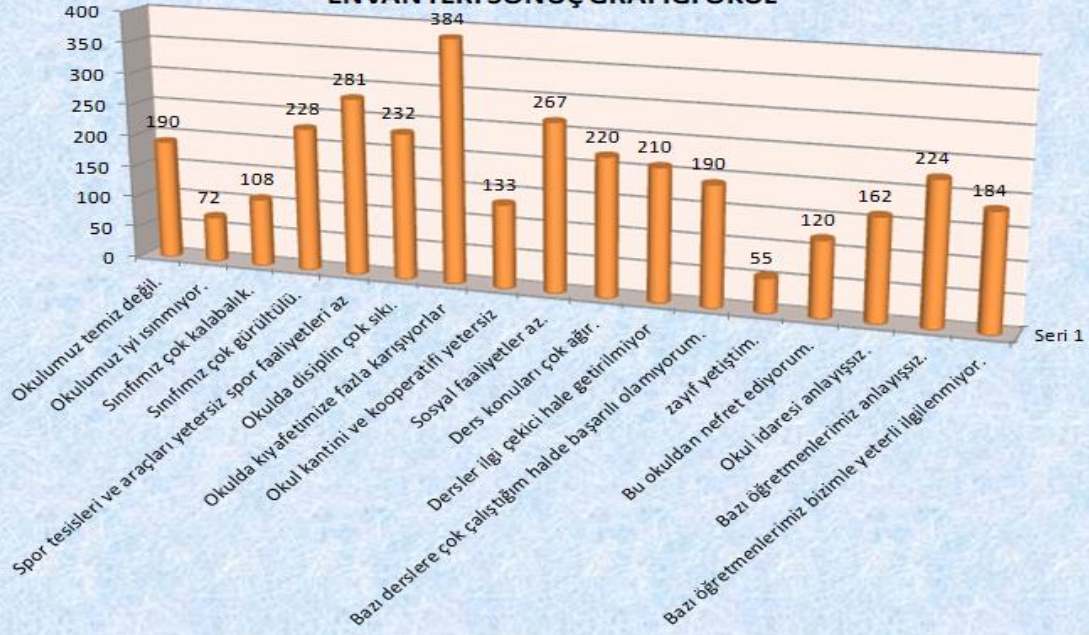
**VAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ FEN VE SOSYAL BİLİMLER
PROJE OKULU 2017 /2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PROBLEM
TARAMA ENVANTERİ SONUÇ GRAFİĞİ
BEDEN- SAĞLIK**



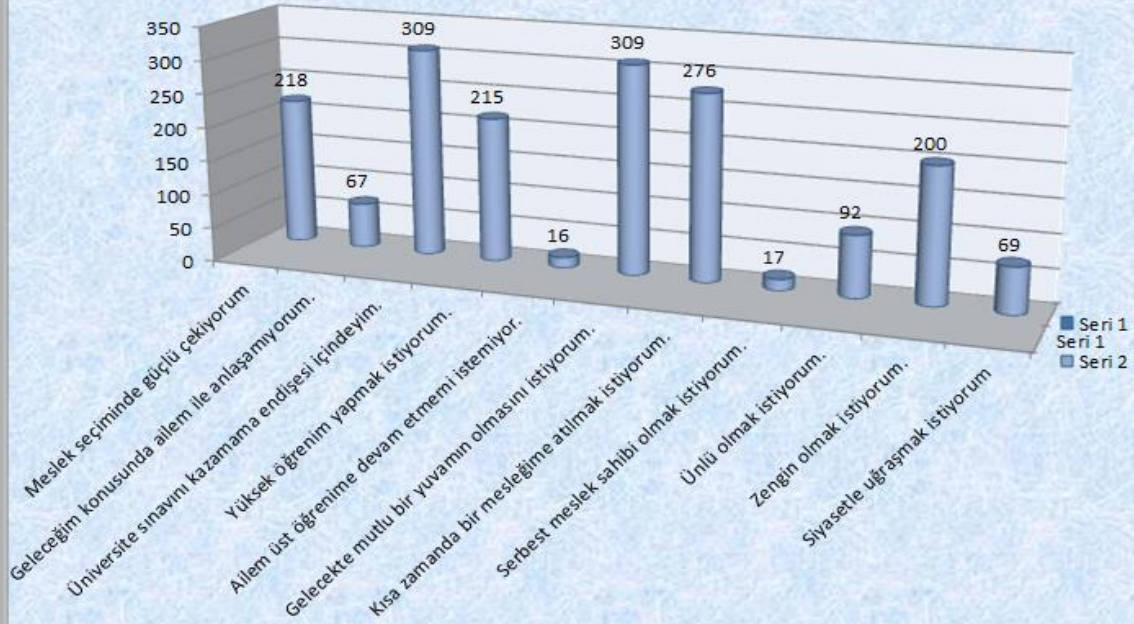
**VAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE OKULU
2017/2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PROBLEM TARAMA ENVANTERİ SONUÇ
GRAFİĞİ EV AİLE**



**VAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE
OKULU 2017/2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PROBLEM TARAMA
ENVANTERİ SONUÇ GRAFİĞİ OKUL**

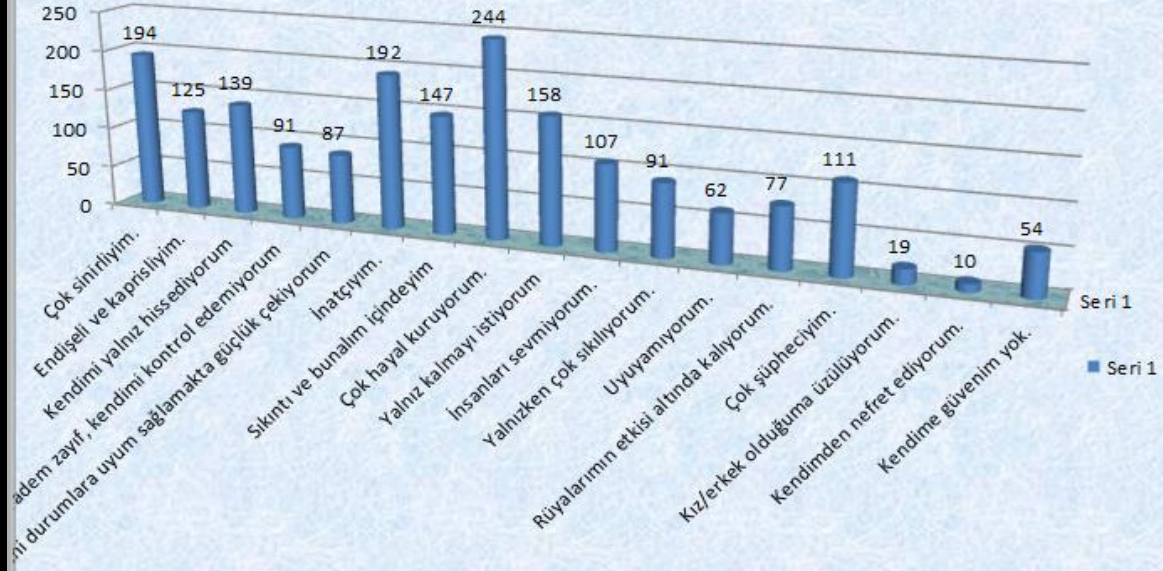


**VAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE
OKULU 2017/2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PROBLEM TARAMA
ENVANTERİ SONUÇ GRAFİĞİ MESLEK -GELECEK**



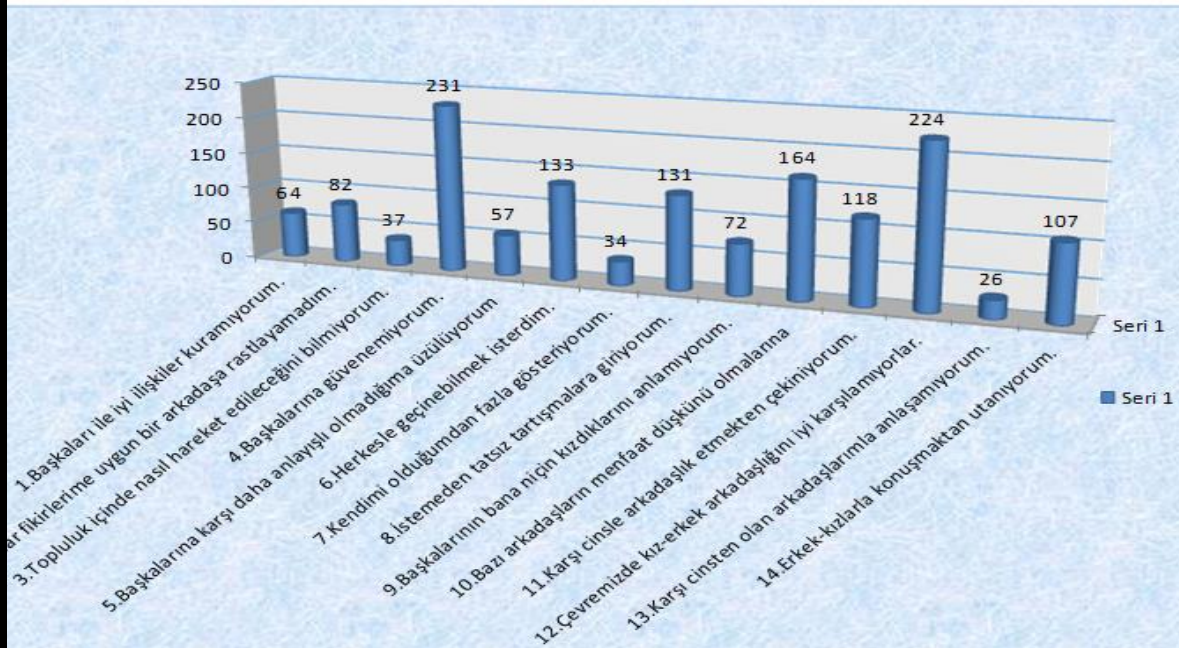
VAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ FEN VE SOSYAL BİLİMLER
PROJE OKULU 2017/2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PROBLEM
TARAMA ENVANTERİ SONUÇ GRAFİĞİ

KİŞİLİK



VAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ FEN VE SOSYAL BİLİMLER
PROJE OKULU 2017/2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PROBLEM
TARAMA ENVANTERİ SONUÇ GRAFİĞİ

KİŞİLER ARASI İLİŞKİLER



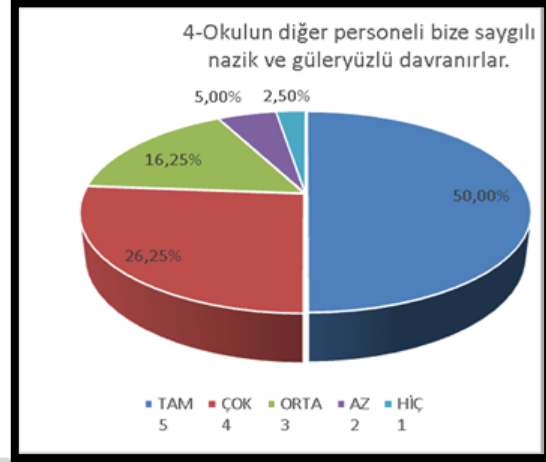
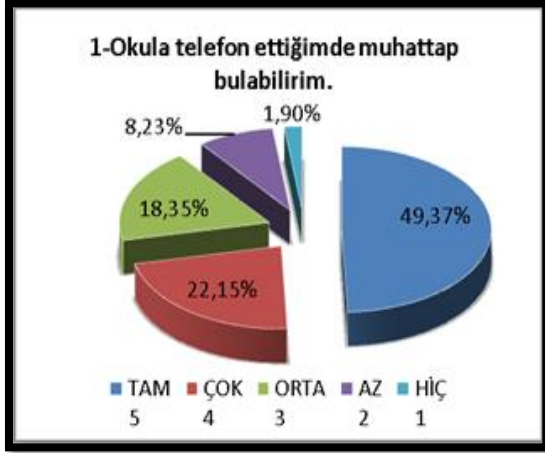
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

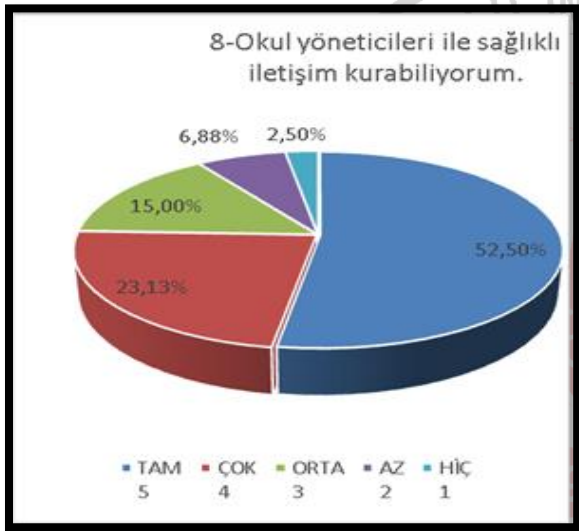
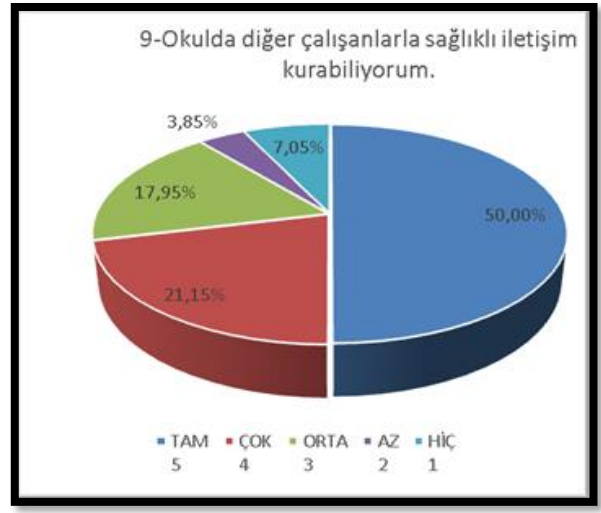
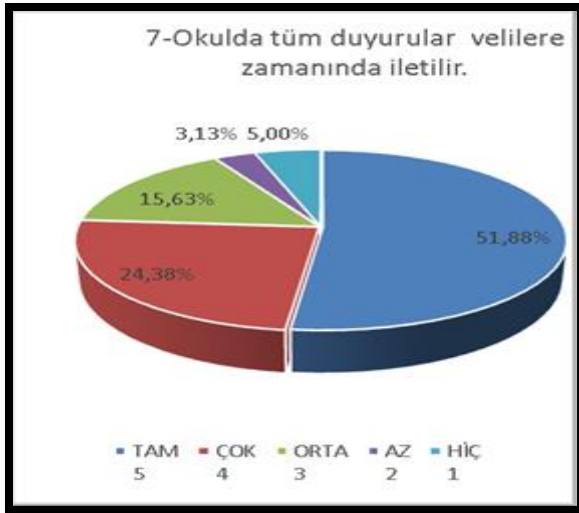
VAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ (FSBPO)

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKET SONUCU

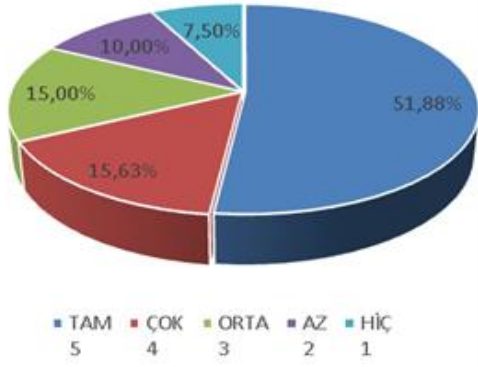
- 1-** Kariyer belirleme bölümünde: Öğretmenlerin, çalıştığı okul ve yöneticilerinin mesleki ve kişisel gelişimleri konusunda %75 oranında memnuniyet duydukları saptanmıştır.
- 2-** Okulumuzdaki iletişim bölümünde: Okul içi çalışanların iletişim konusunda birbiriyle sağlıklı iletişim kurabildikleri, çalışmalarda birbirlerine yardımcı oldukları ve çalışmalarda birbirlerini destekleyici faaliyetlerde bulunma konusunda %89 oranında memnuniyet duydukları saptanmıştır.
- 3-** Yetkilendirme: Çalışanın görevi ile ilgili olan çalışmalarda inisiyatif kullanma, bilgi ve becerilerini sergileyebilme, liderlik yapabilme gibi yetki kullanımı konusundaki memnuniyet oranı %75 olarak saptanmıştır.
- 4-** Fırsat Eşitliği: Fırsat eşitliği konusundaki memnuniyet oranı %79 olarak saptanmıştır.
- 5-** Kararlara Katılım: Okul çalışanları ile ilgili kararlarda, dilek ve şikâyetlerin dikkate alınması, kararların demokratik bir şekilde alınması konusundaki memnuniyet oranı %78'tir.
- 6-** Yönetimden Memnuniyet: Okul yöneticilerinin insan ilişkilerine önem verme, yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri destekleme, çalışanların görüşlerini dikkate alma, başarılı performansı takdir etme gibi konularda çalışanlar tarafından duyulan memnuniyet oranı %80 olarak saptanmıştır.
- 7-** Performans Değerlendirme: Okul yöneticilerinin çalışanların performanslarını değerlendirmede objektif kriterler kullanmaları, adil ve tarafsız olmaları konusunda duyulan memnuniyet oranı %75'tir.
- 8-** Okulun Vizyon Misyon ve Değerlerine İlişkin Algılamalar: Okul çalışanlarının okulun misyonu vizyonu ve değerleri konusunda bilgi sahibi olma oranları, bunları birlikte belirlemeleri ve bu kriterleri benimsemeleri konusunda duyulan memnuniyet oranı %86 olarak saptanmıştır.
- 9-** Destek: Okul yöneticilerinin okul çalışanlarının takım çalışmasını destekleme, yenilikçi fikirlere açık olma konusunda duyulan memnuniyet oranı %88 olarak saptanmıştır.
- 10-** Okulda Bulunan Araç-Gereç: Okulun teknik araç-gereç donanımı ve teknolojik imkanların sağlanması konusunda duyulan memnuniyet oranı %92 olarak saptanmıştır.
- 11-** Okul Ortamı: Okul çalışanlarının kendilerini okulda güvende ve değerli bir birey olarak hissetmeleri, yaptıkları işten zevk alma ve karşılığını görme memnuniyet oranı %88 olarak saptanmıştır.
- 12-** Okulun Sağladığı İmkanlar: Okul çalışanlarının sosyal ve kültürel gelişimine yönelik okul faaliyetlerinden duyulan memnuniyet oranı %73 olarak saptanmıştır.
- 13-** Genel Memnuniyet: Son olarak okul çalışanlarının okulla ilgili genel memnuniyet oranı %89 olarak saptanmıştır.

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

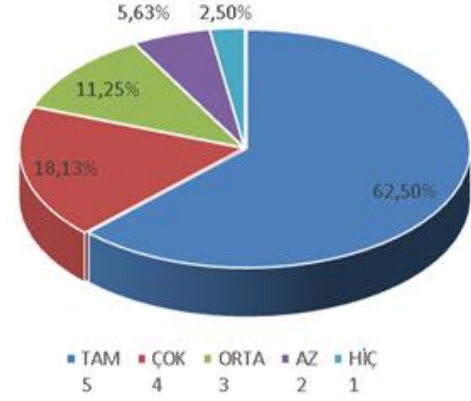




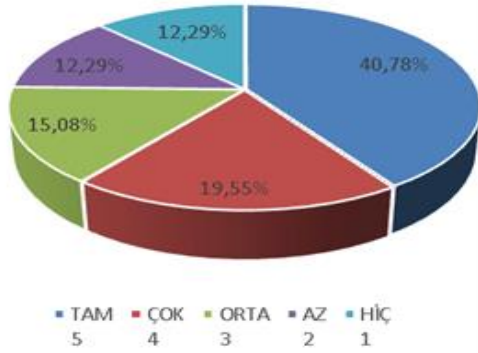
13- Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.



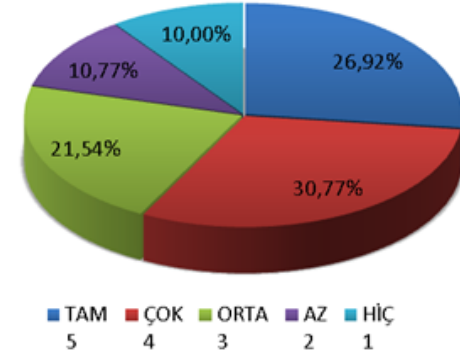
16- Okulun öğretmenlerine güvenirim.



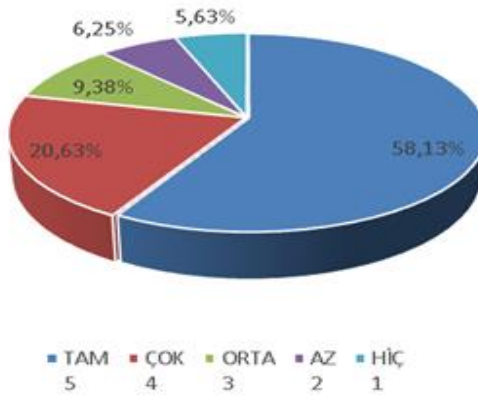
14- Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.



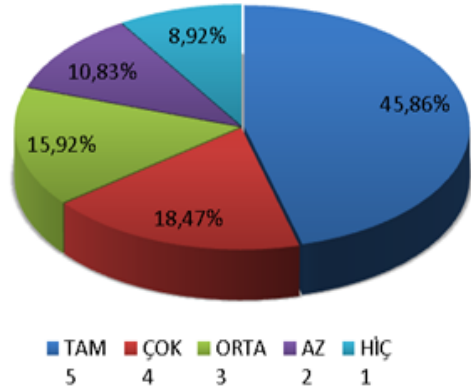
17- Okulun diğer personelin güvenirim.



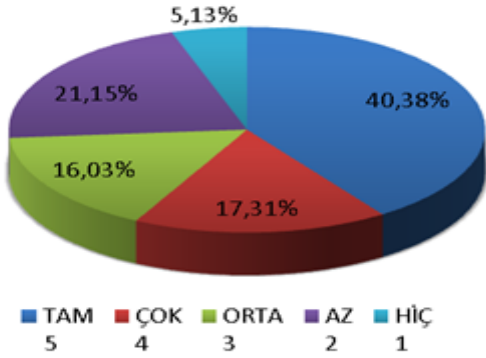
15- Okul yöneticilerine güvenirim.



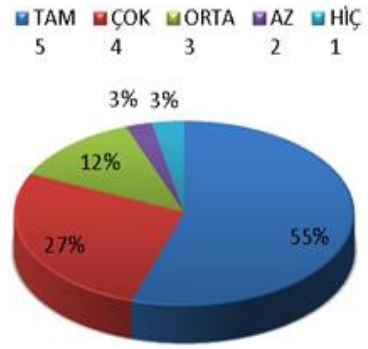
18- Öğrencim ders çalışma teknikleri ile ilgili yeterli rehberlik hizmeti alabilmektedir.



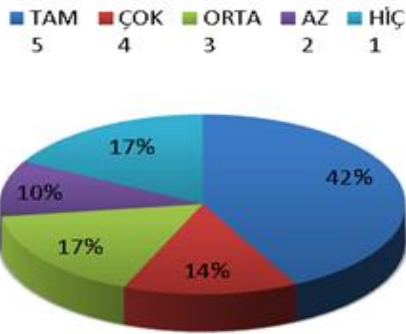
19- Öğrencilere okuldan mezun olduktan sonra gidebilecekleri üst eğitim kurumu hakkında bilgilendirir.



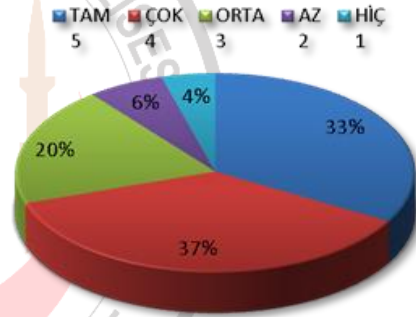
22- Okulda doğal afetlere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.



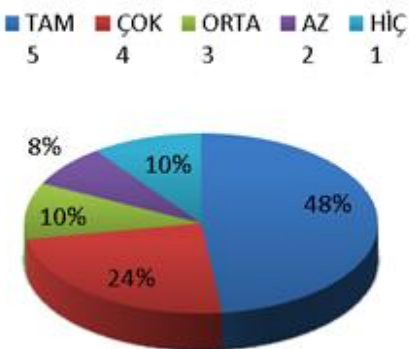
20- Okuldan kişisel sorunlarım ile ilgili rehberlik hizmeti almaktayım..



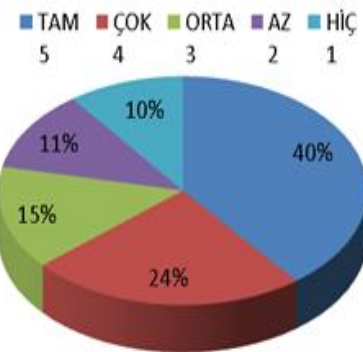
23- Okul yolu (servisleri) güvenlidir.

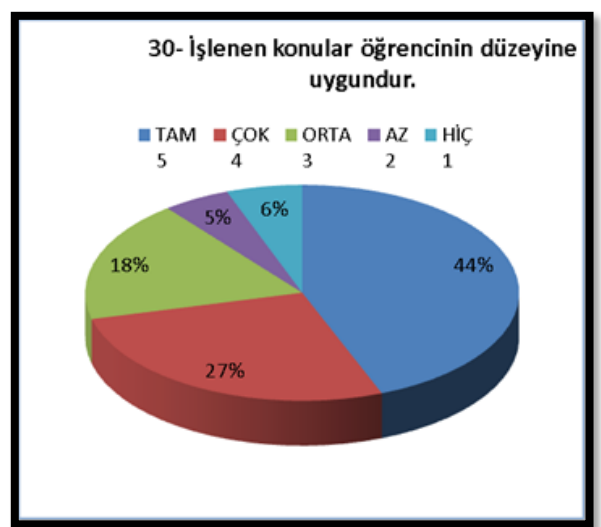
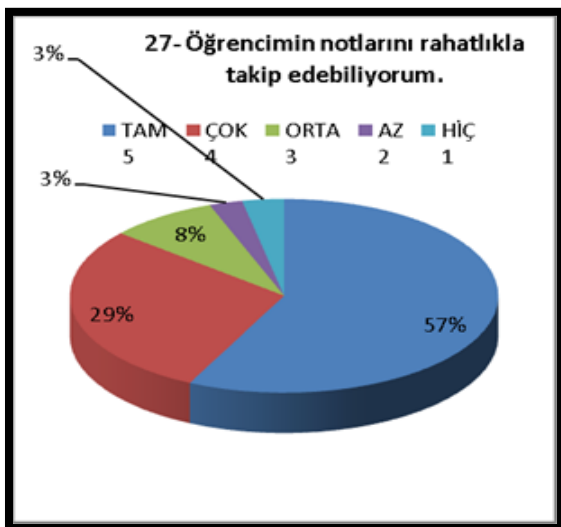
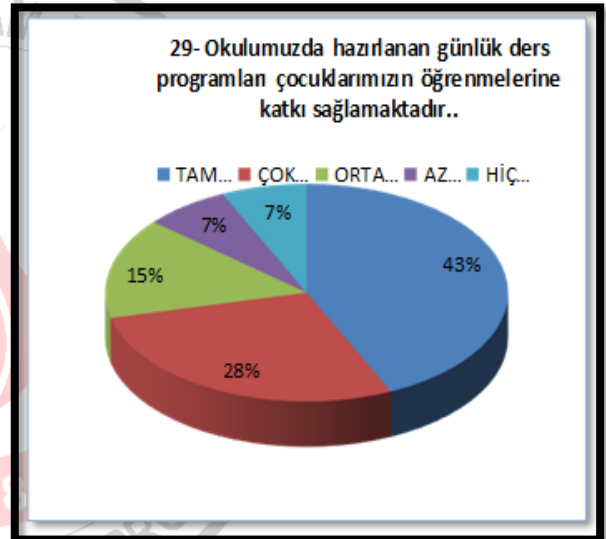
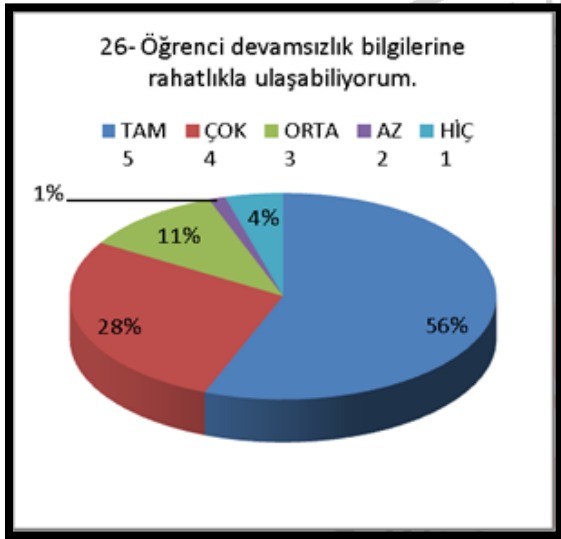
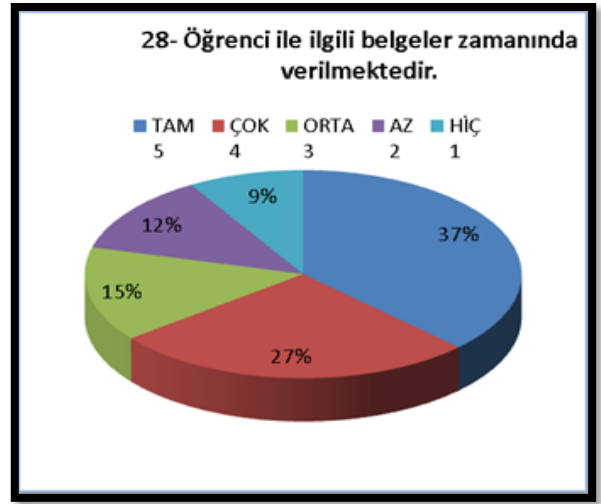
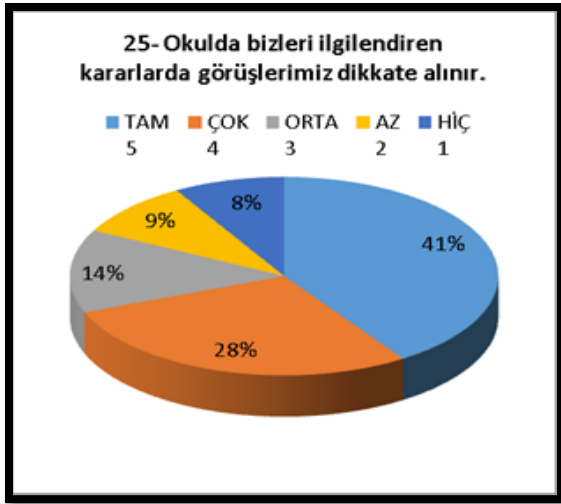


21- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.

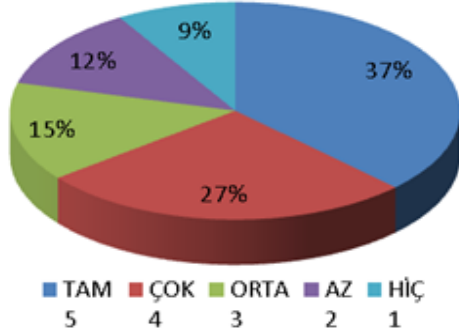


24- Veli temsilcileri tüm velileri temsil etmektedir.

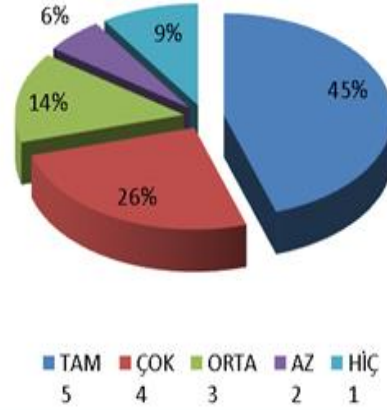




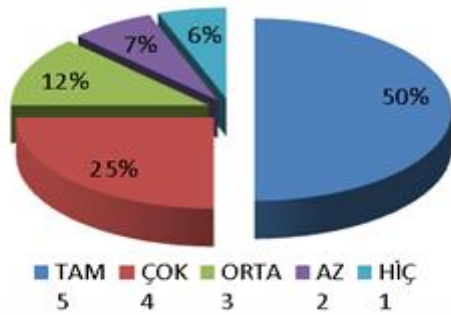
31- Okulumuzda hazırlanan sınav programları çocuklarımızın sınava hazırlanmalarında yeterli zaman kazanmamaktadır.



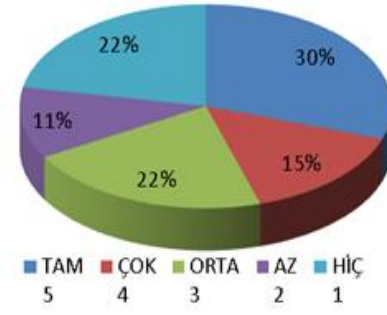
34- Sınıfımızda öğrenciler arası iyi bir iletişim var.



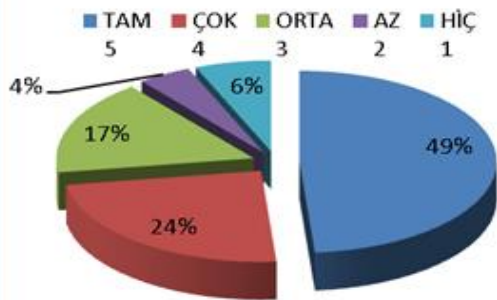
32- Çocuğumuz anlamadığı bir konuyu öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir.



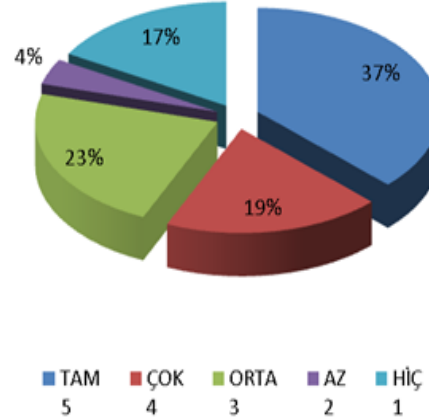
35- Sınıf velileri arasında yeterli iletişim var .

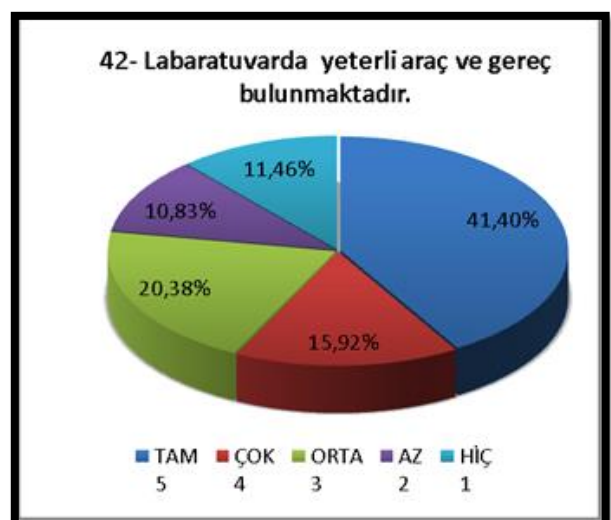
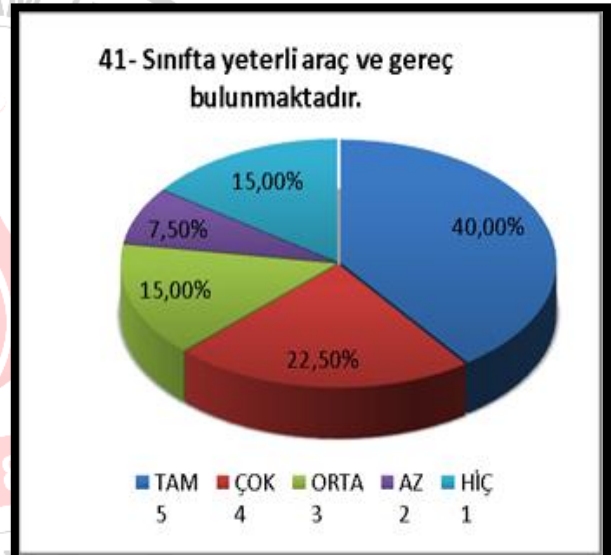
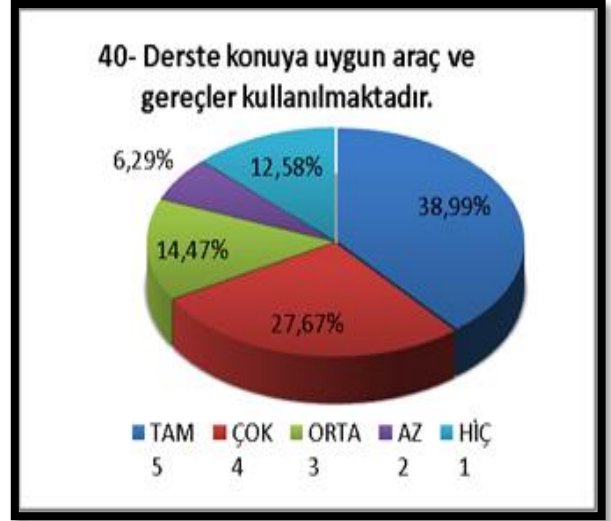
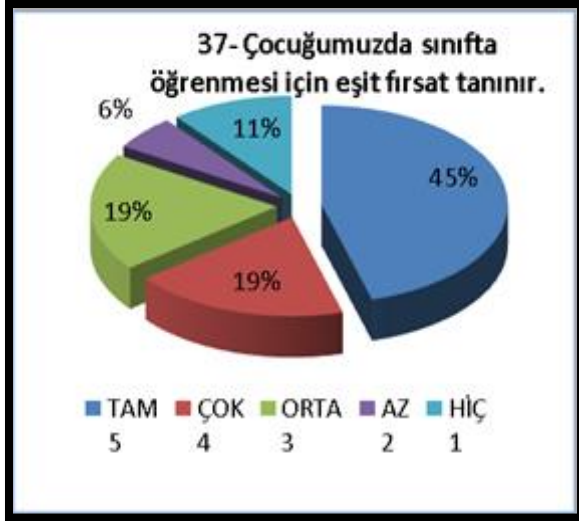


33- Çocuğumuz sınıfta görüş ve önerilerini rahatlıkla ifade edebiliyor.

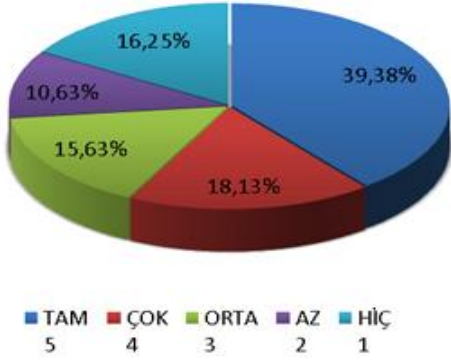


36- Sınıfımızı fiziksel olarak yeterli buluyorum.

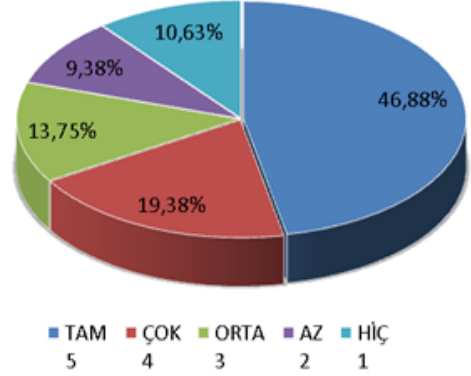




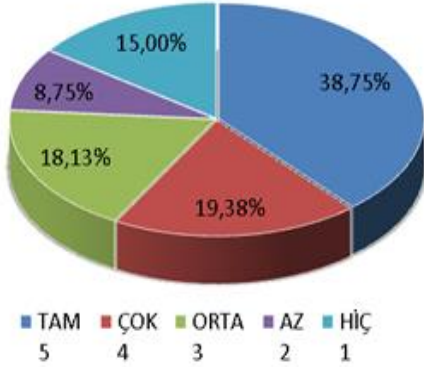
43- Varolan ders araç ve gereçleri aktif biçimde kullanılmaktadır.



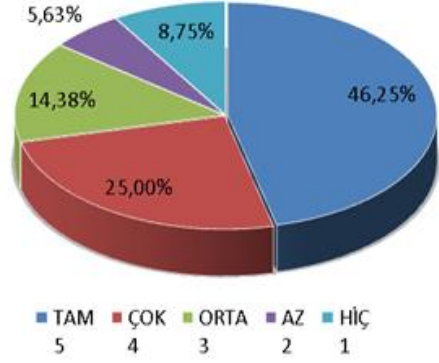
46- Ders aralarında öğrenciler ihtiyaçlarını giderebilmektedir..



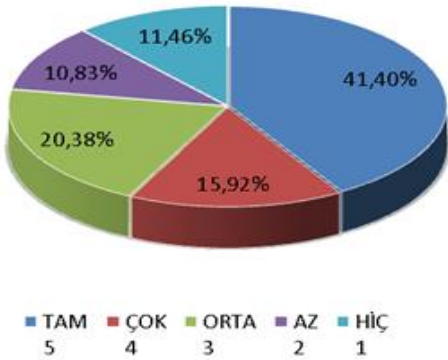
44- Teneffüs süreleri yeterlidir.



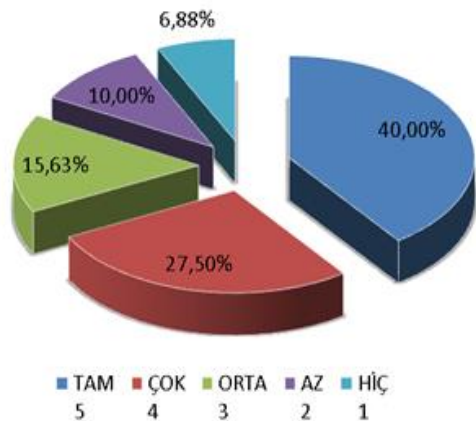
47- Teneffüste bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.

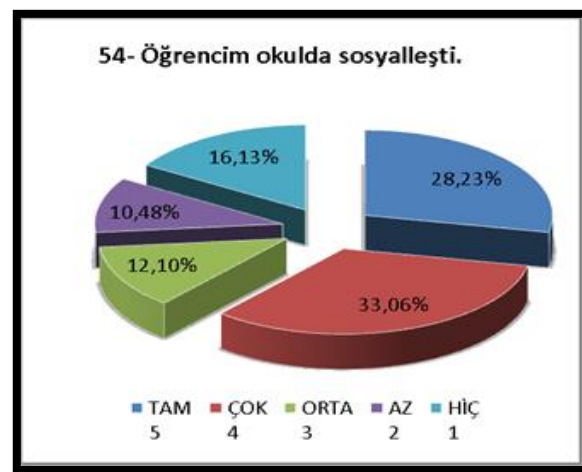
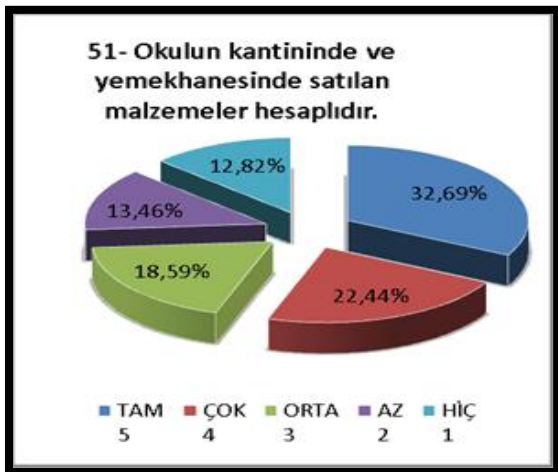
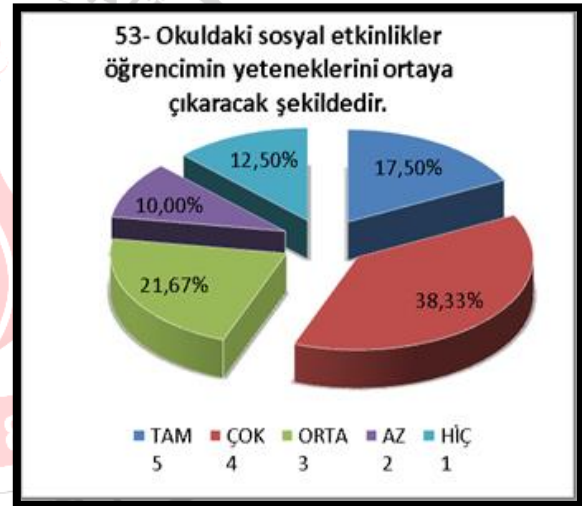
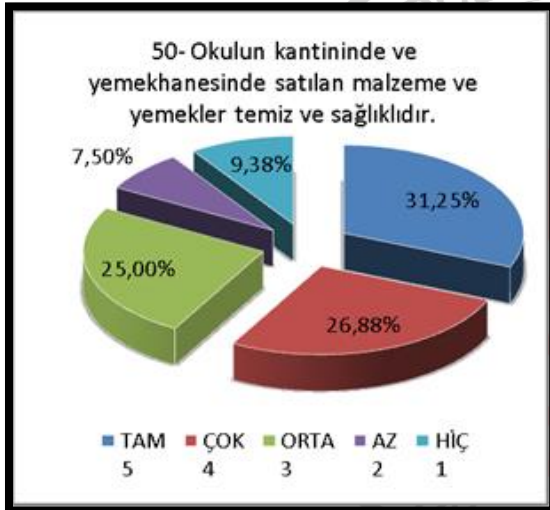
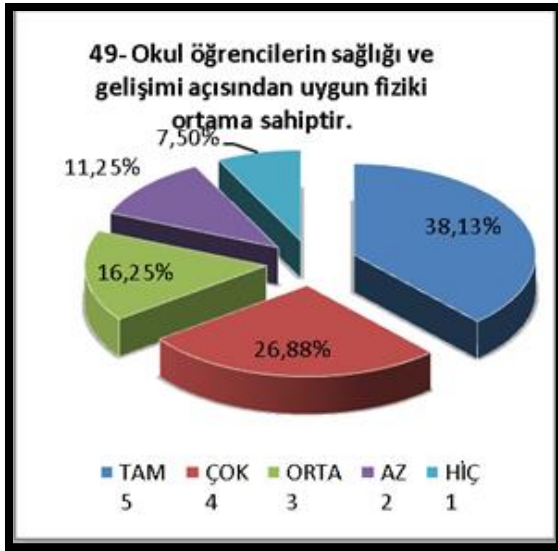


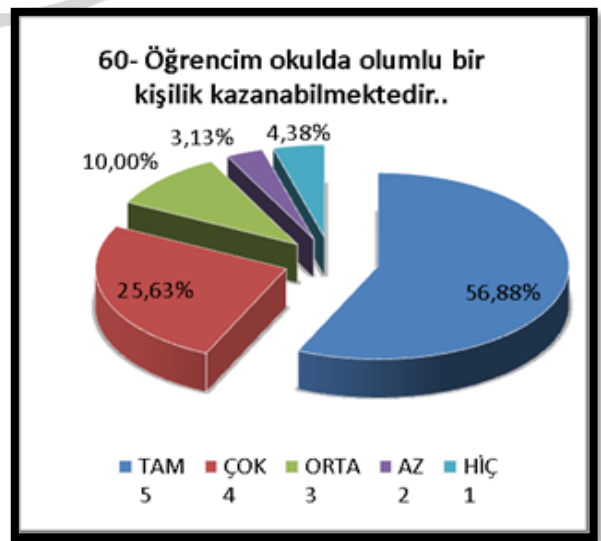
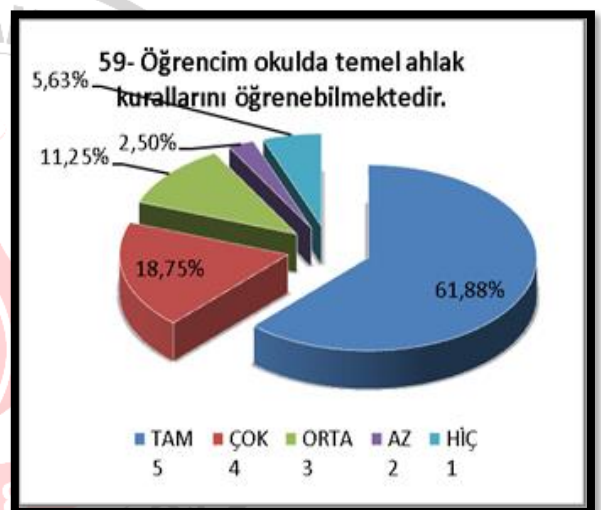
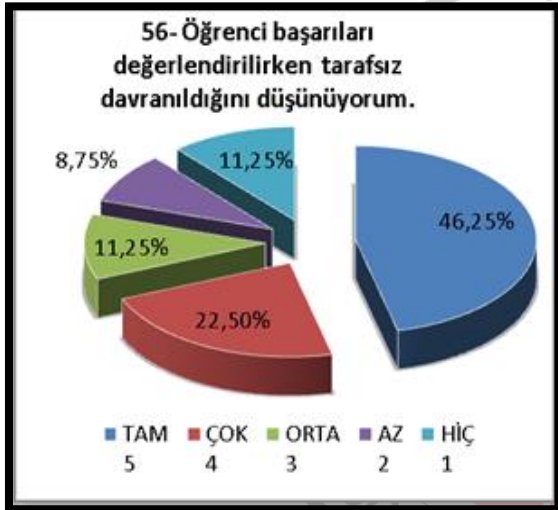
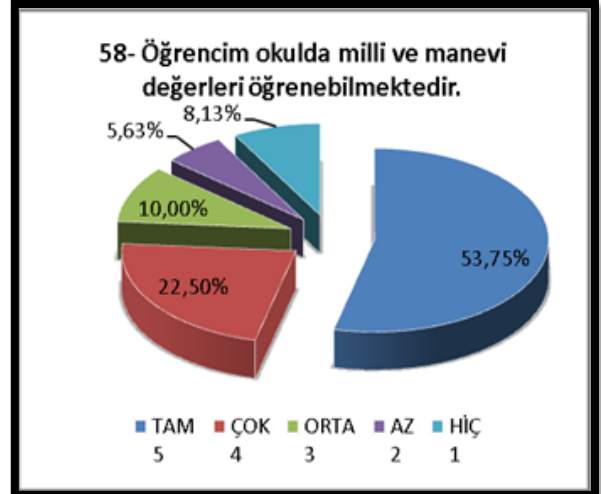
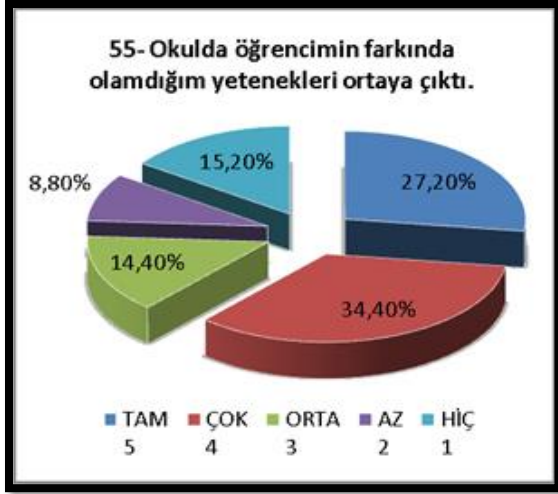
45- Ders aralarında öğrenci dinlenme imkanı bulmaktadır.



48- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.









GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun şehir merkezinde olması.2. Güvenlik sisteminin tam teşekküllü olması.3. Sınıf mevcutlarının ideal olması,4. Öğretmenlerimizin alanında yetkin ve istekli olması,5. İl genelindeki yarışmalarında başarıların elde edilmesi,6. Okulumuzun düzenli ve temiz olması7. Okulumuzun konferans salonunun olması.8. İdarecilerin sorumluluk hâkimiyetinin güçlü olması9. Okulumuzda pansiyon bulunması,10. Ağaçalandırılmış bahçe, geniş bahçe düzenlemesinin yapılması11. Normal eğitim olması	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerin bir kısmının ailelerinin şehir dışında olması2. Öğrencilerin akademik başarılarının istenen seviyede olmaması4. Velilerin ilgisizliği5. Fiziki ortamın yetersiz olması,6. Velilerin eğitim, kültür ve sosyal yönlerinin düşük olması7. Okulumuzun dışa dönük hizmet veren birimlerinin çok olması ve donanımlarının sorunlu olması.
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuz İmam Hatip Lisesi olması nedeniyle topluma yön verme imkânının yüksek olması2. Öğrencilerimizin okulumuza hazırbulunuşluk düzeyleri yüksek olarak gelmeleri3. Öğrencileri hayata hazırlama iş alanlarına yönlendirme4. İlde üniversitenin olması,5. Öğrencilerimizin yaptıkları beceri eğitiminin, iş yaşamını önceden Tanımlarına olanak sağlaması6. Öğretmen ve öğrencilerimize dış kaynaklı proje hazırlama ve geliştirme imkânının tanınması	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin ilgi düzeylerinin yeterli olmaması,2. Toplumda mesleki eğitimle ilgili olumsuz kanaatin azalıyor olsa da hala öğrencilerin akademik eğitime yönlendiriliyor olması.3. Öğrencilerde uyum sorunu,4. Öğrenci sosyal problemleri5. Çevrenin karma eğitime karşı aşırı duyarlı olması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

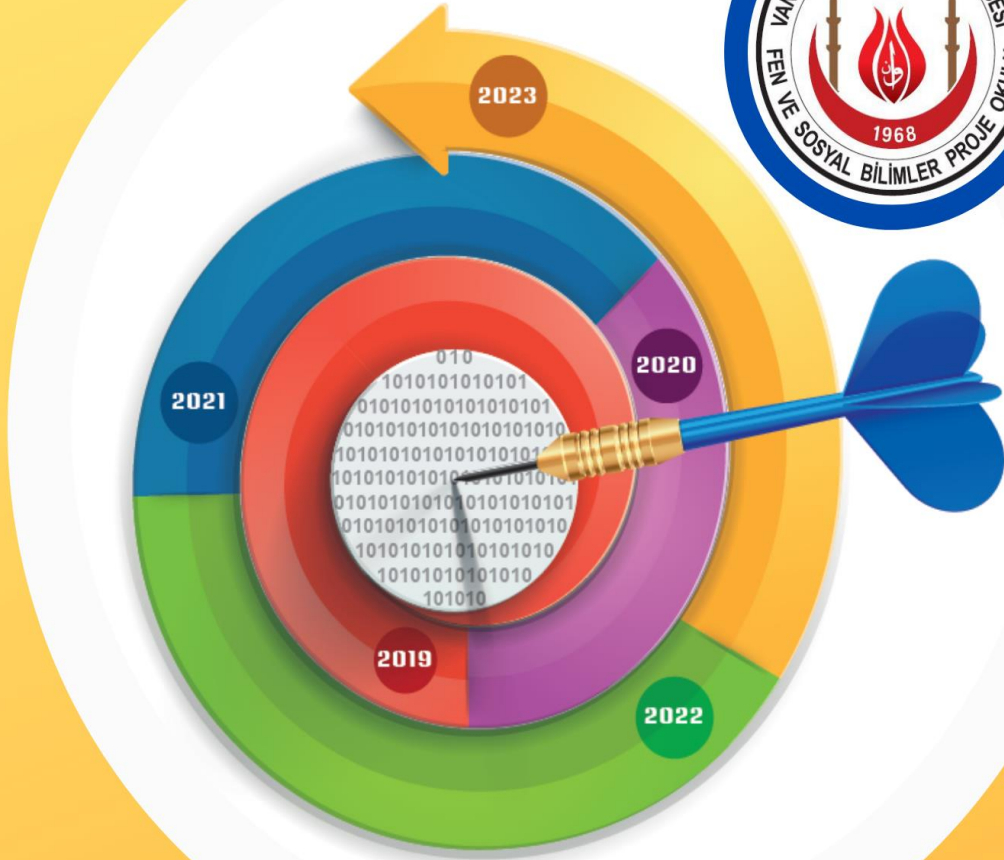
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyanın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı doğru yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirmek ve yükseköğrenime hazırlamaktır.

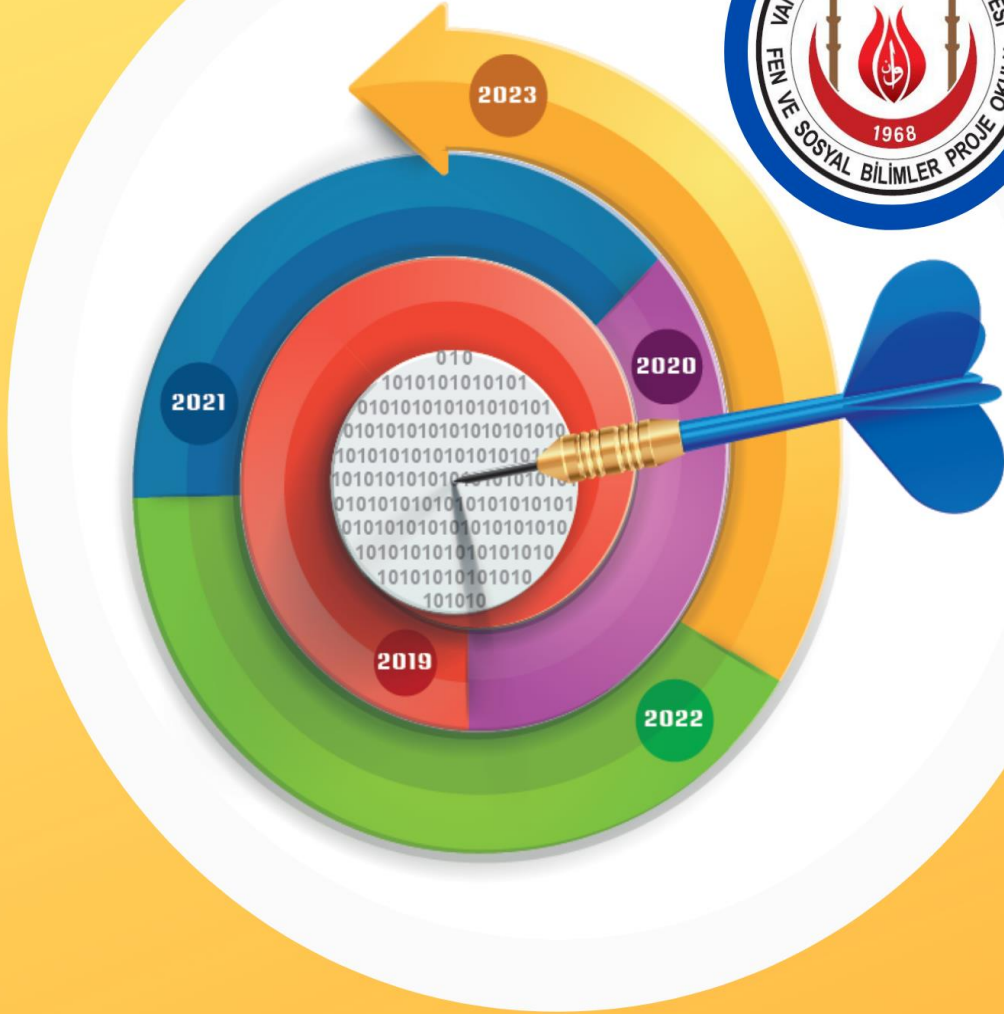
VİZYONUMUZ

Tarihi tecrübe birikimini ve kültürel mirası değerlendirebilen, hayatını ahlaki erdemler ile şekillendiren, problemlere çözüm üretebilen ve mesleki hayatında lider olacak entelektüel birikimi olan bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Sevgi
- 2) Saygı
- 3) Sorumluluk
- 4) Adalet
- 5) Güven
- 6) Özgüven
- 7) Hoşgörü
- 8) Alçakgönüllülük
- 9) Empati
- 10) Kanaatkârlık
- 11) Çalışkanlık
- 12) Azim
- 13) Sabır





DÖRDÜNCÜ BÖLÜM AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1:

Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan lise öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%88	%90	%95	%98	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan ortaokul öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%88	%90	%95	%98	%100	%100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde lisede 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6,8	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.6	Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı	1	1	0	0	0	0
PG.1.1.7	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı ortaokul öğrencilerinin devamsızlık oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.8	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı lise öğrencilerinin devamsızlık oranı (%)	%50	%30	%25	%20	%15	%10
PG.1.1.9	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%1
PG.1.1.10	Pansiyon doluluk oranı (%)	%70	%85	%90	%93	%95	%100
PG.1.1.11	Sürekli devamsız öğrenci oranı	%0,2	%0,1	%0,1	%0,1	%0,1	%0,1

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili okul müdür yardımcıları	Her hafta kontrol (5-15-20. Günlerde öğrenci ve veliye uyarı.)
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul idaresi, ilgili rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Her ay bilgilendirme(SMS yoluyla gerektiğinde velinin okula çağırılması)
1.1.3	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Okul idaresi, ilgili rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Eğitim-Öğretimin başladığı ilk iki hafta
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul idaresi, ilgili rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Her ay (sınıf ve rehber öğretmenleri nezaretinde)
1.1.5	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	İlgili müdür yardımcısı	Her ay
1.1.6	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi, rehberlik servisi.	Her ay
1.1.7	Pansiyonda kalan öğrencilerimizin sosyal aktivite gerçekleştirebilecekleri alanlar oluşturulacaktır.	Okul idaresi, ilgili rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	67	70	75	85	95	110
PG.2.1.2	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	7	10	15	20	25	35
PG.2.1.3	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	%70	%78	%85	%90	%95	%100
PG.2.1.4	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.5	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	3	5	7	9	10	13
PG.2.1.6	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	%21,81	%25,8	%30	%45	%65	%90
PG.2.1.7	Lisede öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	25	30	40	45	50
PG.2.1.8	Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.9	Sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	%1,6	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.10	Sınıf tekrar oranı (10. Sınıf) (%)	%0,4	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.11	Sınıf tekrar oranı (11. Sınıf) (%)	%0,4	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.12	Mesleki tanıtım programı kapsamında gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	7	8	10	12	15	17
PG.2.1.13	Mesleki tanıtım programı kapsamında gerçekleştirilen rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci oranı (%)	%87,27	%88,12	%90	%95	%98	%100
PG.2.1.14	İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı	4	10	15	30	45	55
PG.2.1.15	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	7	9	11	15	20	25
PG.2.1.16	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.2.1.17	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	3	5	7	10	11	13
PG.2.1.18	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	%80	%85	%90	%92	%95	%100
PG.2.1.19	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%65	%70	%80	%85	%90	%95
PG.2.1.20	Okulumuzda ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	9	13	18	20	24	28

PG.2.1.21	Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%5,7	%13,45	%15,15	%18	%19,5	%20
PG.2.1.22	Müfredattaki ezber programını tamamlayan öğrenci sayısı	450	460	470	480	490	500
PG.2.1.23	Arapça bilgi yarışmalarında derece alan öğrenci sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.2.1.24	Arapça şiir ve hutbe okuma yarışmalarından derece alan öğrenci sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.2.1.25	Öğrencilerin Arapça olarak düzenledikleri sosyal etkinlik sayısı (tiyatro vb.)	1	3	3	5	8	10
PG.2.1.26	Tanıtım günleri kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan 8. Sınıf öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.27	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	%80	%85	%90	%95	%98	%100
PG.2.1.28	9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	%80	%85	%88	%95	%95	%100
PG.2.1.29	10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	%85	%90	%90	%95	%98	%100
PG.2.1.30	11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	%85	%88	%90	%95	%98	%100
PG.2.1.31	12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması	%90	%95	%95	%98	%100	%100
PG.2.1.32	TYT Sınavında Türkçe dersinde 17 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	%51,6	%60,5	%65,60	%70,5	%80,5	%90,5
PG.2.1.33	TYT Sınavında Temel Matematik dersinde 8 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	%11,25	%15,20	%20,6	%30,82	%45,40	%65,50
PG.2.1.34	TYT Sınavında Sosyal Bilimler dersinde 10 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	%20	%45	%68	%70	%85	%100
PG.2.1.35	TYT Sınavında Fen Bilimleri dersinde 4 net üzeri yapan öğrenci oranı (%)	%25,5	%40	%70	%80	%90	%100
PG.2.1.36	TYT sınavı puan ortalaması	193,70	260	290	320	340	350
PG.2.1.37	AYT sınavı TM puan ortalaması	183,01	270	300	320	335	360
PG.2.1.38	AYT sınavı TS puan ortalaması	219,291	270	300	320	335	360
PG.2.1.39	AYT sınavı MF puan ortalaması	164,816	240	290	330	340	360
PG.2.1.40	AYT sınavı yabancı dil puan ortalaması	176,503	200	230	250	270	290

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Görevli idareci ve öğretmenler.	Yıl boyunca
2.1.2	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Görevli idareci, öğretmenler.	Her ay
2.1.3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul idaresi, rehberlik servisi ve görevli öğretmenler	I.Dönem ve II.Dönem sonu ödül töreni
2.1.4	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak yarışma ve etkinlikler öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Okul idaresi, rehberlik servisi, ders öğretmenleri.	Yarışma ve etkinlik tarihlerinde
2.1.5	Okulumuz tarafından yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri kapsamında okul çevresindeki sosyal problemleri tespit etmek için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, rehberlik servisi, ders öğretmenleri, STKlar	Projelerin tespitinden hemen sonra
2.1.6	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci iş birliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Okul idaresi, veliler, öğrenciler, rehberlik servisi, ders öğretmenleri, STK'lar	Her projenin belirlenmesinden sonra ilk hafta duyurular ve çalışmalar başlatılacaktır.
2.1.7	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.	Okul idaresi, rehberlik servisi, ders öğretmenleri, STKlar, veliler.	Yıl boyunca
2.1.8	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.	Okul idaresi, RAM, rehberlik servisi, ders öğretmenleri, veliler.	Yıl boyunca
2.1.9	Okul aile birliği ile okul iş birliğinin arttırılarak devam ettirilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi, rehberlik servisi, ders öğretmenleri, veliler.	Yıl boyunca
2.1.10	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında iş birliği arttırılacaktır.	RAM, Rehberlik Servisi, Okul İdaresi.	Yıl boyunca
2.1.11	Okul kütüphanesinde bulunan kitaplar çocukların bilgi ve beceri düzeylerine uygun olarak güncellenecektir.	Okul idaresi, rehberlik servisi, ilgili memur veya öğretmen.	Her dönem
2.1.12	Akademik başarıyı arttırmaya yönelik faaliyetler (mesleki tanıtım günleri, motivasyon artırıcı rehberlik faaliyetleri, veli bilgilendirme çalışmaları vb.) gerçekleştirilecektir.	Okul idaresi, RAM, rehberlik servisi.	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

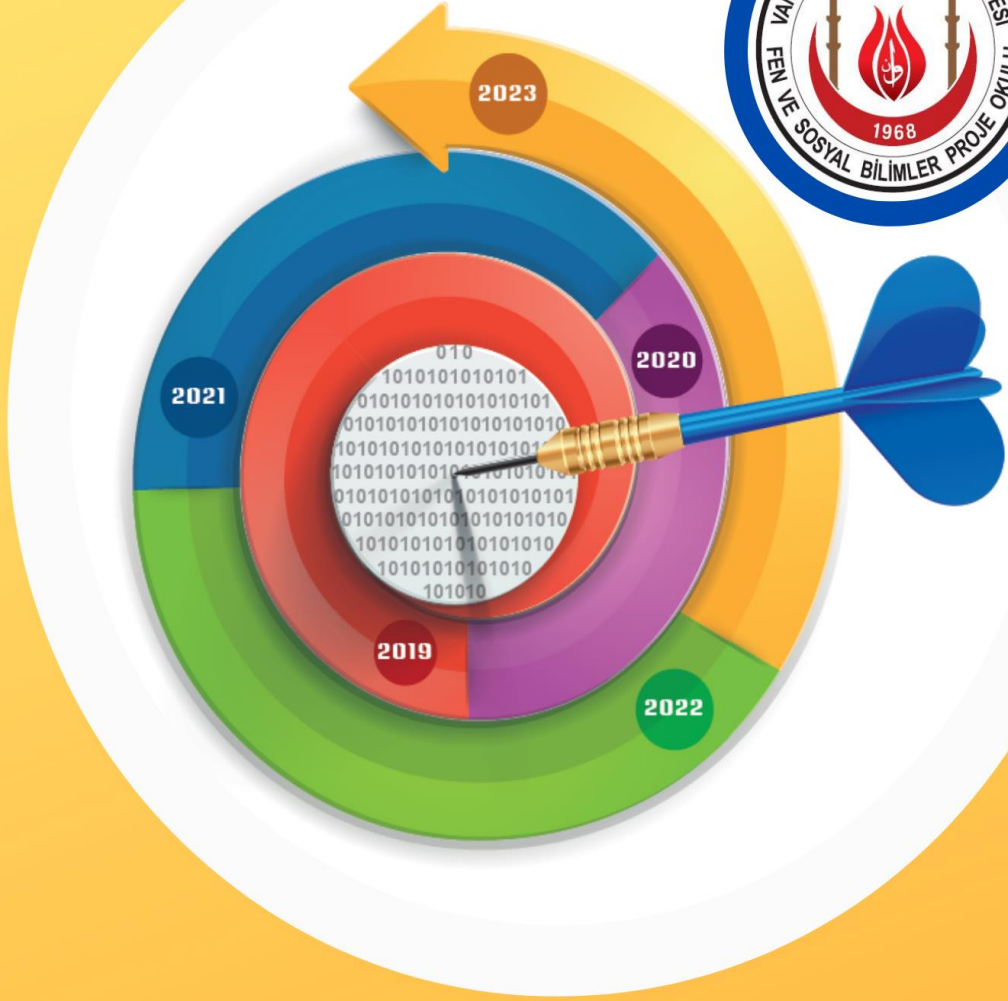
Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	%50	%	%	%	%	%
PG.3.2.2	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.3.3	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	%85	%88	%88	%90	%95	%100
PG.3.3.4	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%40	%	%	%	%	%
PG.3.3.5	Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%8	%	%	%	%	%
PG.3.3.6	İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)	%80	%	%	%	%	%
PG.3.3.7	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	2	5	8	10	12	15
PG.3.3.8	Mesleki gelişim amacıyla hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%90	%90	%90	%90	%95	%100
PG.3.3.9	Okul web sayfasının güncellenme süresi (gün)	10	5	3	2	2	2

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Okul idaresi, RAM, rehberlik servisi	Okulun açıldığı ilk ay(I.dönem-II.dönem)
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Okul idaresi, RAM, rehberlik servisi	Yıl boyunca
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	Milli eğitim müdürlüğü, Okul idaresi, RAM, rehberlik servisi	Eğitim döneminden 1 hafta önce
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Görevli idareci, yardımcı personel ve öğretmenler.	Yıl boyunca
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler.	Yıl boyunca
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler.	Yıl boyunca
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	Görevli öğretmen, okul idaresi	Her faaliyetten sonra
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Görevli öğretmen, okul idaresi	Her hafta
3.1.9	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurularını teşvik edilecektir.	Milli eğitim müdürlüğü, Okul idaresi, RAM, rehberlik servisi	Dönem başlarında
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Milli eğitim müdürlüğü, Okul idaresi, rehberlik servisi	Dönem başlarında
3.1.11	Okul kültürünü oluşturmak amacıyla öğretmenler arasında iletişimi güçlendirici faaliyetler yapılacaktır.	Milli eğitim müdürlüğü, Okul idaresi, RAM, rehberlik servisi	Yıl boyunca
3.1.12	Okulumuz çalışanlarının Yüksek Lisans Eğitimi yapabilmeleri için gerekli yazımlar ve bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul idaresi, rehberlik servisi, YYÜ	Yıl boyunca

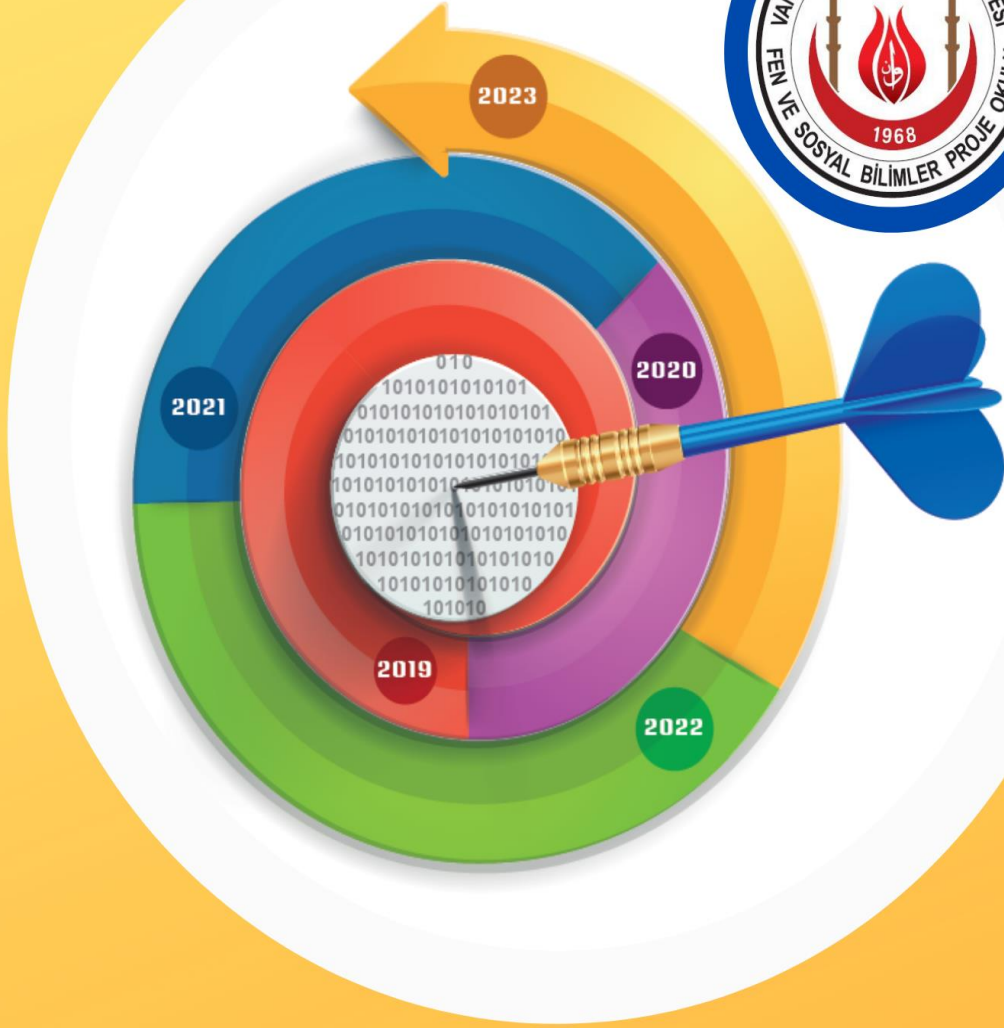


BEŞİNCİ BÖLÜM MALİYETLENDİRME

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	12.500	13.000	14.000	14.500	15.000	69.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9.000	7.000	8.000	10.000	11.000	45.000
TOPLAM	9.000	7.000	8.000	10.000	11.000	45.000



ALTINCI BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

